

ที่ อบ ๒๕๑๘/ พ/๙๓



ที่ว่าการอำเภอน้ำขุ่น
ถนนเดชอุดม - น้ำขุ่น
อบ ๓๔๒๖๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งประเด็นการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้บริหารสถานศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประเด็นการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกันพ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยอำเภอ น้ำขุ่น มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น และประชุมขับเคลื่อนการพัฒนาคูณภาพชีวิตของประชาชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อบูรณาการช่วยเหลือและพัฒนาคูณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อำเภอ น้ำขุ่น ซึ่งคณะกรรมการ พชอ. ได้กำหนดประเด็นการขับเคลื่อน จำนวน ๗ ประเด็น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนพัฒนาคูณภาพชีวิตประชาชนในพื้นที่ และประกาศใช้ระเบียบกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการจัดตั้ง "กองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน" ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น เพื่อเป็นกองทุนดูแลประชาชนอำเภอ น้ำขุ่น บรรเทาความเดือดร้อน เฉพาะหน้า กรณีกลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง กรณีการเจ็บป่วย ทุกสภาพ รวมทั้งเสริมสร้างคูณภาพชีวิต สนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ของหน่วยงาน ชมรมต่างๆ เป็นต้น

ในการนี้อำเภอ น้ำขุ่น จึงขอประชาสัมพันธ์ประเด็นการพัฒนาคูณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่นและระเบียบกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกันพ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานของท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

(นายอานวย ทองรินทร์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
นายอำเภอ น้ำขุ่น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๔๕๘๖-๔๖๒๑

ผู้ประสานงาน นายอุดมศักดิ์ คำสิงห์ มือถือ ๐๙๓ ๓๘๓ ๕๖๔๕



การประชุมคณะกรรมการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอน้ำขุ่น ประจำปี 2569



ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอน้ำขุ่น

ประเด็นปัญหา	ประเด็นขับเคลื่อน พชอ.
ยาเสพติด	ประเด็นที่ 1 การแก้ไขปัญหายาเสพติด
โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง	ประเด็นที่ 2 การขับเคลื่อนป้องกันโรคเรื้อรัง
ขยะมูลฝอย	ประเด็นที่ 3 การจัดการขยะมูลฝอย
ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง	ประเด็นที่ 4 การขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและกลุ่มเปราะบาง
พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์	ประเด็นที่ 5 การขับเคลื่อนส่งเสริมพัฒนาการเด็ก/การป้องกันตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
โรคไข้เลือดออก	ประเด็นที่ 6 การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก
บ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล	ประเด็นที่ 7 การขับเคลื่อนสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล





ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์



ไขเลือดออก



บ่อนำบำบัดสิ่งปฏิกูล



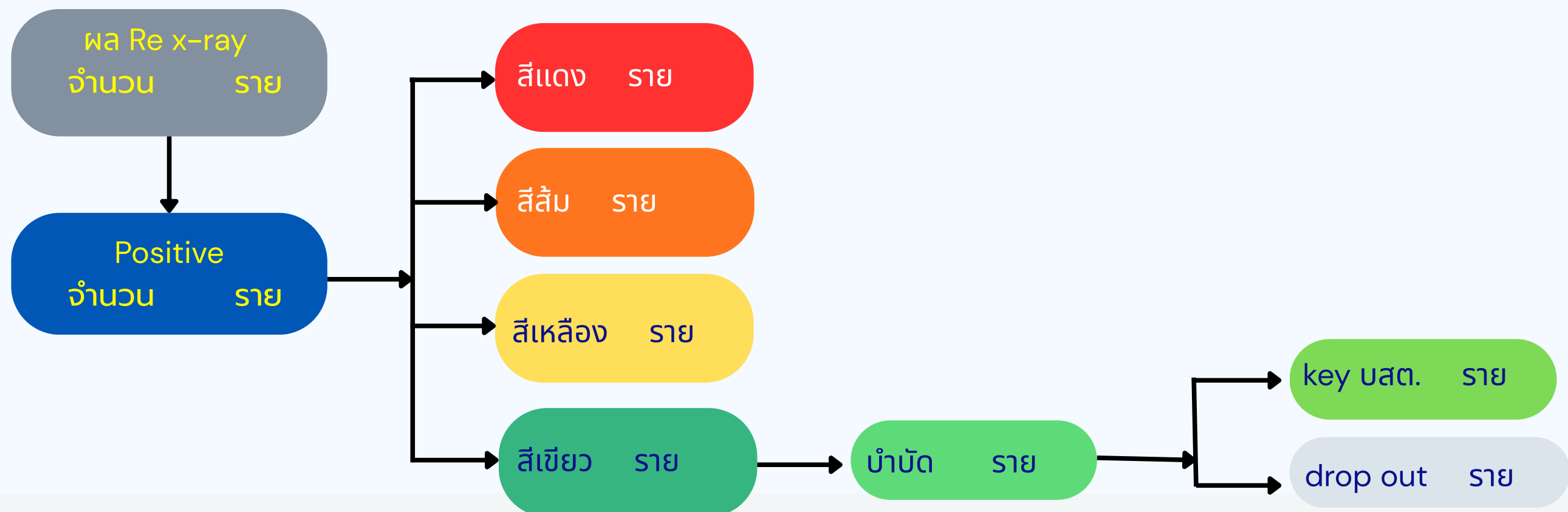
ประเด็นที่ 1 การแก้ไขปัญหายาเสพติด

เป้าหมาย: ลดจำนวนผู้ใช้ยาเสพติดรายใหม่ ดูแลผู้ผ่านการบำบัดให้กลับคืนสู่สังคม และสร้างชุมชนปลอดยาเสพติดอย่างยั่งยืน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น
หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ปกครองอำเภอ โรงพยาบาลน้ำขุ่น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
หน่วยงานที่ร่วมขับเคลื่อน ส่วนราชการ โรงเรียน ชมรมในพื้นที่ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ร่าง ประเด็นขับเคลื่อนหลัก

- 1.Re x-ray ประชากร อายุ ... -.....ปี
- 2.หมู่บ้านเป้าหมาย CBTx หมู่ 8 และหมู่ 15 ตำบลตาเกา
- 3.To be number one





ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์



ไข้เลือดออก



บ่อน้ำบาดาลสิ่งปฏิกูล

» ประเด็นที่ 2 การขับเคลื่อนป้องกันโรคเรื้อรัง

เป้าหมาย : สร้างกระแสทางสังคม รณรงค์ให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม ลดความเสี่ยงการเกิดโรคไม่ติดต่อ NCDs โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปกครองอำเภอ โรงพยาบาลน้ำขุ่นและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
หน่วยงานรับผิดชอบร่วม	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน
หน่วยงานที่ร่วมขับเคลื่อน	วัด/สำนักสงฆ์ ส่วนราชการ ชมรม ร้านค้า ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ร่าง ประเด็นขับเคลื่อนหลัก

1. กิจกรรมสร้างกระแสสังคม **“เดิน วิ่ง ปั่น เยี่ยมยามกลุ่มเปราะบาง”**
จัดกิจกรรมระดับอำเภอ และหมุนเวียนในตำบล (ปั่นน้ำผักผลไม้ ปลอดภัยในชุมชน)
(สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำขุ่น/เทศบาลตำบล 2 แห่ง / อบต. 2 แห่ง / sw.สต. 6 แห่ง)
2. กิจกรรม **ถนนสายวัฒนธรรม** ตักบาตรพระสงฆ์ด้วยเมนูสุขภาพ ลดหวาน มัน เค็ม และนมจืด
(ปกครองอำเภอ/ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน/sw.สต./PCUน้ำขุ่น)
3. กิจกรรมตรวจสุขภาพประชาชน (Function ตัวชี้วัดหน่วยงาน)
4. กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยง (Function ตัวชี้วัดหน่วยงาน)



ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์



ไข้เลือดออก



บ่อนำมัดสิ่งปฏิกูล

➤ ประเด็นที่ 3 การจัดการขยะมูลฝอย

เป้าหมาย: ลดปริมาณขยะโดยมีการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ท้องถิ่นอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ปกครองอำเภอ โรงเรียนทุกแห่ง
หน่วยงานที่ร่วมขับเคลื่อน ส่วนราชการ ร้านค้า ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ร่าง ประเด็นขับเคลื่อนหลัก

1. ส่วนราชการ โรงเรียน อปท. จัดให้มีถังขยะแยกประเภท
2. รณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอย โดยใช้หลักการ 3Rs
ได้แก่ Reduce ลดการใช้ Reuse ใช้ซ้ำ และ Recycle นำกลับมาใช้ใหม่





ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครศรี



ไขเลือดออก



บ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล

➤ ประเด็นที่ 4 การขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและกลุ่มเปราะบาง

เป้าหมาย : ดูแลผู้สูงอายุและกลุ่มเปราะบางอย่างต่อเนื่องให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ปกครองอำเภอน้ำขุ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สสอ.น้ำขุ่น

หน่วยงานรับผิดชอบร่วม สำนักงานพัฒนาชุมชน ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน

หน่วยงานที่ร่วมขับเคลื่อน ส่วนราชการ ชมรม ร้านค้า ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ร่าง ประเด็นขับเคลื่อนหลัก

- 1.ขับเคลื่อนดูแลกลุ่มเปราะบาง **“กองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน”**
- 2.คัดกรองสุขภาพผู้สูงอายุ (Function ตัวชี้วัดหน่วยงาน)
- 3.กิจกรรม **ชมรมผู้สูงอายุ/โรงเรียนผู้สูงอายุ**





ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์



ไข้เลือดออก



บ่อนำมัดสิ่งปฏิกูล

➤ ประเด็นที่ 5 การขับเคลื่อนส่งเสริมพัฒนาการเด็ก/การป้องกันตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

เป้าหมาย ระดับความสำเร็จการส่งเสริม IQ เกิน 103 /ป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก โรงพยาบาลน้ำขุ่น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานรับผิดชอบร่วม สกร.อำเภอน้ำขุ่น โรงเรียนมัธยม โรงเรียนขยายโอกาส

ผลงานพัฒนาการเด็ก ปี2568

01

ร้อยละการคัดกรอง
พัฒนาการเด็กตามช่วงกลุ่ม
อายุ = 89.74

02

ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มี
พัฒนาการสมวัย =86.81

03

ร้อยละการพบเด็ก
พัฒนาการสงสัยล่าช้า
=20.04

04

ร้อยละเด็กพัฒนาการ
ล่าช้าได้รับการกระตุ้นด้วย
TDA4I=100

การขับเคลื่อน ตามFUNCTION ตัวชี้วัดหน่วยงาน

การดำเนินงาน

อำเภออนามัยการเจริญพันธุ์
อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำขุ่น





ยาเสพติด



โรค NCD



ขยะมูลฝอย



ผู้สูงอายุ/กลุ่มเปราะบาง



พัฒนาการเด็ก/ตั้งครรภ์



ไข้เลือดออก



บ่อน้ำบาดาลสิ่งปฏิกูล

➤ ประเด็นที่ 6 การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก

เป้าหมาย ลดอัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก หรือไม่เกิน 50 ต่อแสนประชากรต่อปี

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ โรงพยาบาลน้ำขุ่น

หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สสอ.น้ำขุ่น sw.สต./PCUรพ.น้ำขุ่น โรงเรียนทุกแห่ง

หน่วยงานที่ร่วมขับเคลื่อน ส่วนราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน



สถานการณ์โรคไข้เลือดออก

ประจำสัปดาห์ที่ 3 ปี 2569

(ข้อมูล ณ วันที่ 23 มกราคม 2569)

	2569	2568	2567	2566	2565	2564
ป่วย (ราย)	0	67	22	135	13	0
ตาย(ราย)	0	0	0	0	0	0
อัตราป่วยต่อแสน	0	201.23	65.85	404.67	41.42	0
อัตราป่วยตาย(%)	0	0	0	0	0	0

การขับเคลื่อน
ตามFUNCTION
ตัวชี้วัดหน่วยงาน

ระเบียบกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วย " กองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน " ภายใต้การดำเนินงานของ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนา คุณภาพชีวิตในระดับพื้นที่ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้นการบูรณาการเป้าหมาย ทิศทาง และยุทธศาสตร์ ร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในลักษณะองค์รวม โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ประชาชนเป็น ศูนย์กลาง ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ความเป็นเจ้าของและการนำร่วมของทุกภาคส่วน พร้อมทั้งสร้างระบบการดูแล ช่วยเหลือกันในสังคม จึงได้จัดตั้ง "กองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน" ขึ้น โดยมีหลักการสำคัญว่าคนในชุมชนดูแลกันเอง ไม่ทอดทิ้งกัน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน เกิดการดูแลช่วยเหลือกันในชุมชนที่มีความมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๖๑/๑ มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แพลนดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) อำเภอ น้ำขุ่น ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๓ บรรดา กฎ คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ น้ำขุ่น (พชอ.)

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน

"อนุกรรมการ" หมายความว่า อนุกรรมการกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน

"ประธาน" หมายความว่า ประธานอนุกรรมการกองทุนคนน้ำขุ่นไม่ทิ้งกัน

"ปีบัญชี" หมายความว่า รอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีปฏิทินหนึ่ง

ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการ รวมทั้งวินิจฉัยข้อขัดข้องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๒

วัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๖ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับพื้นที่เป็นไปในทิศทางตามยุทธศาสตร์และเป้าหมาย โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (๑) เพื่อช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง การเจ็บป่วย ทุพพลภาพ หรือกรณีการเสียชีวิต
- (๒) เพื่อช่วยเหลือกรณีได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติหรือเหตุการณ์อื่นที่เกิดขึ้นในพื้นที่
- (๓) เพื่อเป็นแหล่งทุนในการสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคม สาธารณประโยชน์ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน
- (๔) เพื่อสร้างระบบการดูแลช่วยเหลือกันในชุมชน
- (๕) เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของประชาชนอำเภอน้ำซุ่น

หมวด ๓

การบริหารกองทุน

ข้อ ๗ ให้มีอนุกรรมการชุดหนึ่งเรียกว่า “อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกัน” ประกอบด้วยประธานและกรรมการที่คัดเลือกจากกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอ (พชอ.) และภาคส่วนต่างๆ ในอำเภอน้ำซุ่น ไม่น้อยกว่า ห้าคน โดยประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต (พชอ.) เป็นนายอำเภอประธานโดยตำแหน่ง โดยมีสาธารณสุขอำเภอหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ การประชุมของอนุกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ จึงจะเป็นองค์ประชุม ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานไม่อาจมาประชุมได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธาน ในกรณีประธานและรองประธานไม่อาจมาประชุมได้ ให้กรรมการในที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมแทน มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ถ้าหากเป็นการพิจารณาหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินตามข้อ ๑๖(๒) ให้ใช้มติสามในสี่ของที่ประชุม

ข้อ ๙ ในการประชุมของอนุกรรมการ ถ้ากรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นการส่วนตัวในเรื่องที่พิจารณา ผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เข้าประชุมในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๐ อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกัน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการใช้จ่ายเงินและดำเนินการบริหารทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักความโปร่งใสตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์จากเงินกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๓) จัดทำและผลประโยชน์เข้ากองทุน ตลอดจนพิจารณาทรัพย์สินของกองทุนไปลงทุนตามตามมติของคณะกรรมการ

- (๔) พิจารณาวางหลักเกณฑ์การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การบริหาร และการตรวจสอบกองทุน
- (๕) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของกองทุน
- (๖) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยพิจารณาเกี่ยวกับการพัฒนากองทุนหรือเพื่อปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๗) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินผลประโยชน์และการจัดสรรเงินจากกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดในข้อ ๖ โดยจัดทำเป็นประกาศของอนุกรรมการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
- (๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๔

รายได้ของกองทุน

ข้อ ๑๑ ในวาระแรกเริ่มแรก ให้ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอ (พชอ.) เป็นผู้จัดทำรายได้ ผากไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารของรัฐ เพื่อเป็นทุนประเดิมในการจัดตั้งกองทุน

ข้อ ๑๒ รายได้ของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) ทุนประเดิมที่ได้นำมาดำเนินการตามข้อ ๑๑
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้
- (๓) เงินรายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อระดมเงินหรือทรัพย์สิน
- (๔) เงินที่ได้จากการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของกองทุน
- (๕) ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
- (๖) เงินดอกผลหรือผลประโยชน์อื่นที่เกิดจากทรัพย์สินของกองทุน
- (๗) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๓ ทรัพย์สินของกองทุนจำแนกเป็นดังนี้

- (๑) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสด หรือทรัพย์สินที่คาดว่าจะขายได้เป็นเงินสด เช่น เงินฝากและตัวเงิน รายได้ของกองทุน ธนาคาร ลูกหนี้ เป็นต้น
- (๒) ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินที่มีลักษณะคงทนที่ใช้ในการดำเนินกิจการ เช่น ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ เป็นต้น
- (๓) ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียนหรือทรัพย์สินถาวร เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เงินลงทุนคงยอดเงินต้น และเงินลงทุนระยะยาว เป็นต้น

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการการเงินและบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ นำเงินที่ได้รับตามข้อ ๑๒ ไปฝากกับธนาคารของรัฐในนาม บัญชี “ กองทุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางอำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ” ตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๕ การรับเงินและทรัพย์สินตามข้อ ๑๒ ให้อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันมอบหมาย คณะทำงานตามข้อ ๑๔ เป็นผู้รับและนำส่งภายในวันที่ได้รับเงินหรือภายในสามวันทำการถัดไป และจะต้องออก หลักฐานการรับไว้เป็นหลักฐานการรับเงินหรือทรัพย์สิน ให้เป็นไปตามแบบที่อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกัน กำหนด

หมวดที่ ๕

การเบิกจ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๖
- (๒) เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน
- (๓) เงินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ข้อ ๑๗ การใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไป ดังนี้

- (๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเงินกองทุนให้นำไปดำเนินการตามแนวทางที่ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) กำหนดตามวัตถุประสงค์ข้อ ๖
- (๒) ไม่เกินร้อยละยี่สิบของเงินกองทุนนำไปใช้ในการดำเนินการบริหารจัดการลงทุน ค่าใช้จ่ายของกองทุน และการดำเนินการอื่นใดเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๑๘ ให้อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันมีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์ ที่คณะอนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันกำหนด

ข้อ ๑๙ การจ่ายเงินจากบัญชีเงินกองทุนให้ประธานกรรมการ รองประธานและเลขานุการ ลงลายมือชื่อร่วมกันในเอกสารของธนาคาร ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่อนุกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ ๒๐ การซื้อหรือการจ้างที่จะต้องก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายเงินของกองทุนตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันกำหนด

หมวดที่ ๖

การจัดทำบัญชี การรายงาน การตรวจสอบ

ข้อ ๒๑ ให้อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันกำหนดและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีที่เป็นมาตรฐาน การบัญชีที่รับรองทั่วไป

ข้อ ๒๒ ให้คณะทำงานที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๔ มีการเสนอบัญชีรายรับ - รายจ่ายประจำเดือน ให้อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกันและให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ

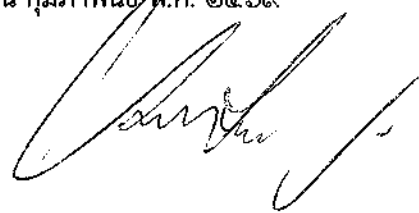
ข้อ ๒๓ ให้อนุกรรมการกองทุนคนน้ำซุ่นไม่ทิ้งกัน หรือคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๔ มีการรายงานผลการดำเนินงานและบัญชีรายรับ - รายจ่ายให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอ (พชอ.)ทราบ ทุกครั้งที่มีการประชุม

ข้อ ๒๔ การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้ง โดยจัดทำงบการเงิน และบัญชีรายรับ - รายจ่าย เสนอผู้สอบบัญชีที่ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ข้อ ๒๕ ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับงบการเงิน และบัญชีรายรับ - รายจ่าย ตามข้อ ๒๔ และจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่ออนุกรรมการกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกันเพื่อพิจารณาประเมินผลการดำเนินงานกองทุน และ ให้ประธาน หรือเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) รายงานผลการสอบบัญชีพร้อมทั้งการเงินและผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอ (พชอ.) ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ จำอากาศเอก



(วิทมนต์ ไชยมงคล)

นายอำเภอ น้ำขุน

ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ (พชอ.) อำเภอ น้ำขุน

ประกาศกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙ อำเภอน้ำขุน จังหวัดอุบลราชธานี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑/๑ มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ และข้อ ๑๖(๑) ของระเบียบกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ภารกิจกลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (วงเงินไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท/ปี)

๑.๑ สนับสนุนเงินในการสงเคราะห์การดำรงชีพ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท/ราย

๑.๒ สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการสงเคราะห์การดำรงชีพ ไม่เกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท/ราย

๑.๓ สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการส่งเสริมอาชีพ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท/ราย

๑.๔ ค่าใช้จ่ายซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัย ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ราย

ข้อ ๒. ภารกิจเจ็บป่วย ทูพลภาพ (วงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/ปี)

๒.๑ สนับสนุนเงินหรือวัสดุอุปกรณ์ในการดูแลการเจ็บป่วย ปัญหาทูพลภาพ ไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท/ราย

ข้อ ๓. ภารกิจได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติหรือเหตุการณ์อื่นที่เกิดขึ้นในพื้นที่ (วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท/ปี)

๓.๑ สนับสนุนเงินหรืออุปกรณ์ในการบรรเทาทุกข์หรือแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนจากเหตุการณ์ภัยต่างๆ ไม่เกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท/ราย

ข้อ ๔. ภารกิจสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ของหน่วยงาน ชมรม องค์กร (วงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/ปี)

๔.๑ สนับสนุนเงินในการดำเนินกิจกรรมสาธารณกุศล เช่น บริจาคโลหิต ไม่เกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท/ครั้ง

๔.๒ สนับสนุนทุนการศึกษา ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท/ราย

๔.๓ สนับสนุนเงินในการจัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มเปราะบาง ไม่เกินครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง

ข้อ ๕. ภารกิจอื่นๆ ที่มีการร้องขอ หรือภารกิจเสียชีวิต (วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/ปี)

ให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกันพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๖. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน ให้ประธานอนุกรรมการกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินไปก่อน และนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการประชุมครั้งถัดไป

ข้อ ๗. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑ - ข้อ ๕ หากมีความจำเป็นที่ต้องขออนุมัติเงินเพิ่มมากกว่าที่กำหนด ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสมและสภาพของปัญหาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๘. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ จำอากาศเอก

(วิทมนต์ ไชยมงคล)

นายอำเภอน้ำขุน

ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ (พขอ.) อำเภอน้ำขุน

แบบคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน พ.ศ.2569

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ขอรับการสนับสนุน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ - สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน.....

วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

สถานภาพผู้ขอรับการสนับสนุน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- กลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง(ระบุโรค).....
 กรณีอื่นๆ (ระบุ).....
 กรณีรับเงินอุดหนุน ข้อ4 ข้อ5 ข้อ6 (ระบุ)

ส่วนที่ 2 ประเภทการขอรับการสนับสนุน

- สงเคราะห์ดำรงชีพ สงเคราะห์ส่งเสริมอาชีพ รักษาพยาบาล/ฟื้นฟูสุขภาพ การปรับสภาพที่อยู่อาศัย
 ผลกระทบภัยพิบัติ กิจกรรมสาธารณกุศล อื่นๆ (ระบุ).....

วงเงินที่ขอรับการสนับสนุน.....บาท (ตัวอักษร).....

เหตุผลและความจำเป็นโดยสังเขป.....

กรณีสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์มอบให้.....เป็นผู้ดำเนินการ

ส่วนที่ 3 ข้อมูลผู้ดูแล / ผู้แทน (กรณีผู้ขอไม่สามารถดำเนินการเองได้)

ชื่อ - สกุล..... เกี่ยวข้องเป็น..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ส่วนที่ 4 เอกสารประกอบการพิจารณาผู้ขอ (แนบสำเนา)

- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน เอกสารรับรองความพิการ/ ใบรับรองแพทย์(ถ้ามี)
 ภาพถ่ายสภาพปัญหา(ถ้ามี) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....

ส่วนที่ 5 คำรับรองของผู้ขอรับการสนับสนุน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ยื่นมานี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนฯเรียกคืนเงินทั้งหมด

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการสนับสนุน ลงชื่อ.....ผู้ใหญ่บ้าน/กำนันตำบล/หัวหน้าหน่วยงาน
(.....) (.....)

ส่วนที่ 6 มติของคณะกรรมการกองทุนคนน้ำขุนไม่ทิ้งกัน (ข้อ8 ระเบียบกองทุนฯ มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก)

- อนุมัติ วงเงิน.....บาท อนุมัติวัสดุอุปกรณ์(ถ้ามี).....
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ประธานอนุกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....รองประธานอนุกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการและเลขานุการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....)

ส่วนที่ 7 การรับเงินสนับสนุน/รับการสนับสนุน

รับเงินแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับการสนับสนุน ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....) (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....